

Утверждаю

Директор ПЧУ "Псковский
кооперативный техникум"
Ю.Г. Самсонова
" 10 " _____ 2024г.



УЧЕБНЫЙ ПЛАН
профессионального образовательного частного учреждения
"Псковский кооперативный техникум"
по специальности среднего профессионального образования
38.02.08 Торговое дело
по программе базовой подготовки

Квалификация: специалист торгового дела

Форма обучения: очная

Нормативный срок обучения:

1 год и 10 мес. на базе среднего общего образования

Приказ об утверждении ФГОС от 19.07.2023 № 548

Год начала подготовки по учебному плану - 2024

1. Сводные данные по бюджету времени (в неделях)

Курсы	Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам	Учебная практика	Производственная практика	Промежуточная аттестация	Государственная итоговая аттестация	Каникулы	Всего (по курсам)
1	2	3	4	5	6	7	8
I курс	34	2	3	1.5		11	51.5
II курс	27	2	5	1.5	6	2	43.5
Всего	61	4	8	3	6	13	95

2. Общие и профессиональные компетенции

Индекс	Содержание
Общие компетенции	
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;
ОК 02.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;
ОК 04.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;
ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;
ОК 08.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;
ОК 09.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.
Профессиональные компетенции	
ПМ.01 Организация и осуществление торговой деятельности	
ВД	Организация и осуществление торговой деятельности
ПК 1.1.	Проводить сбор и анализ информации о потребностях субъектов рынка на товары и услуги, в том числе с использованием цифровых и информационных технологий.
ПК 1.2.	Устанавливать хозяйственные связи с поставщиками и потребителями товаров и услуг, в том числе с применением коммуникативных возможностей искусственного интеллекта.
ПК 1.3.	Осуществлять подготовку, оформление и проверку закупочной документации, в том числе с использованием электронного документооборота и сквозных цифровых технологий.
ПК 1.4.	Осуществлять подготовку к заключению внешнеторгового контракта и его документальное сопровождение.
ПК 1.5.	Осуществлять контроль исполнения обязательств по внешнеторговому контракту.

ПК 1.6.	Организовывать выполнение торгово-технологических процессов, в том числе с применением цифровых технологий.
ПМ.02 Организация и осуществление предпринимательской деятельности в сфере торговли	
ВД	Организация и осуществление предпринимательской деятельности в сфере торговли
ПК 2.1.	Проводить маркетинговые исследования с использованием инструментов комплекса маркетинга.
ПК 2.2.	Разрабатывать предложения по улучшению системы продвижения товаров (услуг) организации.
ПК 2.3	Проводить сбор, мониторинг и систематизацию ценовых показателей товаров, в том числе с использованием информационных интеллектуальных технологий.
ПК 2.4.	Устанавливать конкурентные преимущества товара на внутреннем и внешних рынках .
ПК 2.5.	Разрабатывать бизнес-план и финансовую модель деятельности предпринимательской единицы, в том числе с применением программных продуктов.
ПК 2.6.	Рассчитывать показатели эффективности предпринимательской деятельности, в том числе с применением программных продуктов.
ПК 2.7.	Определять мероприятия по повышению эффективности предпринимательской деятельности.
ПК 2.8.	Собирать информацию о бизнес-проблемах и определять риски предпринимательской единицы.
ПМ. 03 Организация и осуществление интернет-маркетинга	
ВД	Организация и осуществление интернет-маркетинга
ПК 3.1.	Определять готовность веб-сайта к продвижению
ПК 3.2.	Анализировать интернет-пространство, а также поведение пользователей при поиске необходимой информации в информационно- телекоммуникационной сети «Интернет»
ПК 3.3.	Разрабатывать стратегии проведения контекстно-медийной и медийной кампаний и их реализации в сети Интернет
ПК 3.4.	Проводить рекламные кампании в социальных медиа для привлечения пользователей в интернет-сообщество
ПК 3.5.	Составлять технические задания в соответствии с требованиями заказчика
ПК 3.6.	Проводить аналитические работы по реализации стратегий продвижения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

3. Календарный учебный график

	Сентябрь	Октябрь	Ноябрь	Декабрь	Январь	Февраль	Март	Апрель	Май	Июнь	Июль	Август																																								
	Порядковые номера недель учебного года																																																			
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52
1 курс															У		Э	К	К																		У	П	П	П			Э	К	К	К	К	К	К	К	К	К
2 курс													У	П	П		Э	К	К															У	П	П	П	Э	Г	Г	Г	Г	Г	Г								

Обозначения:

Э
К

- Аудиторные занятия
 - Промежуточная аттестация
 - Каникулы

У
П
Г

- Учебная практика
 - Производственная практика
 - Государственная итоговая аттестация

4. План учебного процесса (программа подготовки специалистов среднего звена) специальности 38.02.08 Торговое дело

Индекс	Наименование циклов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Формы промежуточной аттестации		Объем образовательной нагрузки	Учебная нагрузка обучающихся (час.)								Распределение учебной нагрузки по курсам и семестрам (час. в семестр)				
		Зачеты, дифференцированные зачеты, контрольные работы	Экзамены		Самостоятельная учебная работа	Во взаимодействии с преподавателем								I курс		II курс	
						Нагрузка на дисциплины и МДК					По практике производственной и учебной	Консультации	Промежуточная аттестация	1 семестр	2 семестр	3 семестр	4 семестр
						Всего учебных занятий	В т. ч. по учебным дисциплинам и МДК										
Теоретическое обучение	Лабораторные и практические занятия	Курсовые проекты	Индивидуальный проект														
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	16	17	18	19	
СГ.00	Социально-экономический цикл	9	0	450	34	416	138	278	0	0	0	0	0	180	156	90	24
СГ.01	История России	ДЗ		54	6	48	40	8							54		
СГ.02	Иностранный язык в профессиональной деятельности	ДЗ		72	6	66	0	66						36	36		
СГ.03	Безопасность жизнедеятельности	ДЗ		72	4	68	34	34						36	36		
СГ.04	Физическая культура	З,З,З,ДЗ		126	6	120	4	116						36	30	36	24
СГ.05	Основы финансовой грамотности	ДЗ		54	6	48	28	20								54	
СГ.06	Математика	ДЗ		72	6	66	32	34						72			
ОП.00	Общепрофессиональный цикл	7	7	1098	168	930	426	448	0	0	0	14	42	288	288	162	360
ОП.01	Экономика и основы анализа финансово-хозяйственной деятельности торговой организации		Э	90	18	72	32	32				2	6	90			
ОП.02	Прикладные компьютерные программы в профессиональной деятельности		Э	90	18	72	32	32				2	6		90		
ОП.03	Эксплуатация торгового- технологического оборудования и охрана труда		Э	72	12	60	16	36				2	6	72			
ОП.04	Автоматизация торгово-технологических процессов		Э	90	16	74	28	38				2	6			90	
ОП.05	Основы предпринимательства		Э	72	12	60	16	36				2	6		72		
ОП.06	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	ДЗ		54	8	46	24	22						54			
ОП.07	Логистика	ДЗ		72	8	64	34	30									72
ОП.08	Стандартизация, метрология и подтверждение соответствия	ДЗ		72	8	64	40	24								72	
ОП.09	Менеджмент		Э	108	10	98	50	40				2	6	36	72		
ОП.10	Организация и осуществление выставочной деятельности		Э	126	20	106	46	52				2	6				126
ОП.11	Деловые коммуникации и техника ведения переговоров	ДЗ		90	18	72	38	34									90
ОП.12	Управление персоналом	ДЗ		72	10	62	26	36									72
ОП.13	Бухгалтерский учет	ДЗ		54	8	46	20	26							54		
ОП.14	Организация отраслей деятельности потребительской кооперации	З		36	2	34	24	10						36			
ПМ.00	Профессиональный цикл	6	7	1188	60	644	248	356	40	0	432	10	42	144	420	360	264
ПМ. 01	Организация и осуществление торговой деятельности	2	2	366	22	150	62	68	20	0	180	2	12	144	222	0	0
МДК.01.01	Организация торгово-сбытовой деятельности на внутреннем и внешнем рынках		Э	54	6	40	20	20						54			
МДК.01.02	Организация и осуществление продаж			72	8	64	20	24	20			2	6		72		
МДК.01.03	Организация и осуществление закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд			54	8	46	22	24						54			
УП.01.	Учебная практика	ДЗ		72							72			36	36		
ПП.01	Производственная практика	З		108							108				108		
МД.01.Э	Экзамен по модулю		КЭ	6								6		6			

ПМ.02	Организация и осуществление предпринимательской деятельности в сфере торговли	2	3	438	30	278	122	136	20	0	108	4	18	0	198	240	0
МДК.02.01	Технология проведения маркетинговых исследований		Э	72	8	56	20	36				2	6		72		
МДК.02.02	Ценообразование в торговой деятельности			126	10	116	54	42	20							126	
МДК.02.03	Бизнес-планирование и финансовое моделирование предпринимательской единицы		Э	126	12	106	48	58				2	6			126	
УП.02.	Учебная практика	ДЗ		36							36					36	
ПП.02	Производственная практика	З		72							72					72	
ПМ.02.Э	Экзамен по модулю		КЭ	6									6			6	
ПМ.03	Организация и осуществление интернет-маркетинга	2	2	384	8	216	64	152	0	0	144	4	12	0	0	120	264
МДК.03.01	Технология интернет-маркетинга		Э	234	8	216	64	152				4	6			120	114
УП.03	Учебная практика	ДЗ		36							36						36
ПП.03	Производственная практика	З		108							108						108
ПМ.03.Э	Экзамен по модулю		КЭ	6									6				6
ГИА.00	Государственная итоговая аттестация			216													216
Итого:		22	14	2952	262	1990	812	1082	40	0	432	24	84	612	864	612	864
Государственная итоговая аттестация				6 нед.				Всего	Дисциплин и МДК				11	11	6	6	
1. Программа обучения по специальности									Учебной практики				36	36	36	36	
1.1. Дипломная работа									Производственной практики				0	108	72	108	
Выполнение дипломной работы			4 нед.						Экзаменов				2	6	3	3	
Защита дипломной работы									Дифференцированных зачетов				2	5	3	5	
1.2. Демонстрационный экзамен			2 нед.						Зачетов				2	2	2	1	

5. Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и др.

№	Наименование
	Кабинеты:
1	История России
2	Иностранный язык в профессиональной деятельности
3	Безопасность жизнедеятельности
4	Основы финансовой грамотности, экономика и анализ финансово-хозяйственной деятельности торговой организации
5	Автоматизация торгово-технологических процессов, эксплуатация торгово-технологического оборудования и охрана труда
6	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
7	Междисциплинарные курсы и модули
	Лаборатории:
1	Предпринимательства и интернет – маркетинга
2	Автоматизации и цифровизации торговой деятельности
3	Товароведения и организации экспертизы качества товаров
	Мастерские:
1	Учебный магазин
	Спортивный комплекс:
1	Спортивный зал
2	Спортивная площадка с полосой препятствий
	Залы:
1	Библиотека, читальный зал с выходом в интернет
2	Актовый зал

6. Пояснительная записка

Настоящий учебный план программы подготовки специалистов среднего звена профессионального образовательного частного учреждения "Псковский кооперативный техникум" разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования (далее – СПО), утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации № 548 от 19.07.2023 года, зарегистр. Министерством юстиции (рег. № 74906 от 22 августа 2023г.), по специальности 38.02.08 Торговое дело.

Организация учебного процесса и режим занятий:

1. Продолжительность учебной недели – пятидневная. Обязательная аудиторная нагрузка обучающегося - 36 часов в неделю, включает в себя все виды работы во взаимодействии с преподавателем и самостоятельную работу.
2. Продолжительность занятий - группировка парами (45 минут, 5 минут перерыв, 45 минут);
3. Формы и процедуры текущего контроля знаний: зачет, дифференцированный зачет, экзамен, комплексный экзамен, квалификационный экзамен;
4. Организация консультаций: индивидуальные и групповые;
5. Порядок проведения учебной и производственной практики. Распределение времени, предусмотренного ФГОС на практику, произведено следующим образом: на учебную практику - 4 недель, на практику производственную - 8 недель (12 недель, 432 часа, 36,36% от объема времени, отведенного на освоение профессионального цикла). Учебная практика проводится рассредоточенно в учебных кабинетах, лабораториях и мастерских ПОЧУ "Псковский кооперативный техникум". Производственная практика проводится концентрированно на предприятиях города и области.
6. Предусмотрено выполнение 2 курсовых работ по ПМ. 01. Организация и осуществление торговой деятельности и ПМ.02 Организация и осуществление предпринимательской деятельности в сфере торговли
7. Используется пятибалльная система оценок текущей аттестации. Возможно применение накопительно-рейтинговой системы оценки.
8. На самостоятельную работу обучающихся отводится 262 часа (9,57 % от объема учебных циклов образовательной программы). Самостоятельная работа предусмотрена по каждой учебной дисциплине и каждому профессиональному модулю.
9. Учебная дисциплина "Безопасность жизнедеятельности" предусмотрена в объеме 72 часа.

Формирование вариативной части ОПОП

На основании согласования с работодателями вариативная часть в объеме 1116 часов (40% от общего объема времени, отведенного на освоение образовательной программы) была распределена следующим образом:

1. На увеличение времени обязательной части - 486 часов;
2. На общепрофессиональный цикл: 72 часа на дисциплину Логистика, 72 часа на дисциплину Стандартизация, метрология и подтверждение соответствия, 108 часов на дисциплину Менеджмент, 126 часов на дисциплину Организация и осуществление выставочной деятельности, 90 часов на дисциплину Деловые коммуникации и техника ведения переговоров, 72 часа на дисциплину Управление персоналом, 54 часа на дисциплину Бухгалтерский учет, 36 часов на дисциплину Организация отраслей деятельности потребительской кооперации;
3. На промежуточную аттестацию образовательной программы - 108 часов

Выбор дисциплин осуществлён с учётом возможного продолжения обучения выпускников по программам высшего профессионального образования, создания условий для углубления подготовки обучающихся в рамках получаемой квалификации с целью обеспечения конкурентоспособности выпускников на рынке труда.

Порядок аттестации обучающихся

1. Формами промежуточной аттестации являются зачёт, дифференцированный зачёт, экзамен, комплексный экзамен, квалификационный экзамен. Промежуточная аттестация в форме зачета и дифференцированного зачета проводится за счет часов, отведенных на изучение соответствующей учебной дисциплины. Общее количество экзаменов за учебный год не превышает 8, а зачётов (дифференцированных зачётов) - 10 (без учёта зачётов по физической культуре).
2. Промежуточная аттестация в форме экзамена проводится, как правило, в конце каждого семестра (0,5-1 неделя). Допускается проведение экзамена сразу после завершения освоения соответствующей дисциплины.
3. Государственная итоговая аттестация проводится в форме защиты дипломной работы и демонстрационного экзамена, предполагает подготовку (4 недели) и защиту (2 недели).

План согласован

Заместитель директора по УР
Заместитель директора по УМР
Председатель цикловой комиссии
товароведения и технологии



М.С. Смирнова

Г.А.Конарева

В.В. Войнова