

Утверждаю

Директор ПОЧУ "Псковский
кооперативный техникум"

Ю.Г. Самсонова



" 29 " августа 2022г.

УЧЕБНЫЙ ПЛАН
профессионального образовательного частного учреждения
"Псковский кооперативный техникум"
по специальности среднего профессионального образования
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)
по программе базовой подготовки

Квалификация: бухгалтер

Форма обучения – очная

Нормативный срок обучения – 2 года и 10 мес.

на базе основного общего образования

Профиль получаемого среднего общего

образования: социально-экономический

Приказ об утверждении ФГОС от 05.02.2018 № 69

Год начала подготовки по учебному плану - 2022

1. Сводные данные по бюджету времени (в неделях)

Курсы	Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам	Учебная практика	Производственная практика	Промежуточная аттестация	Государственная итоговая аттестация	Каникулы	Всего (по курсам)
1	2	3	4	5	6	7	8
I курс	39			2		11	52
II курс	33	4	2	2		11	52
III курс	26	1	7	1	6	2	43
Всего	98	5	9	5	6	24	147

2. Общие и профессиональные компетенции

Индекс	Содержание
ОК.01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.
ОК.02	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.
ОК.03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.
ОК.04	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.
ОК.05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.
ОК.06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения.
ОК.07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.
ОК.08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.
ОК.09	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК.10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках.
ОК.11	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.
ПК 1.1	Обрабатывать первичные бухгалтерские документы
ПК 1.2	Разрабатывать и согласовывать с руководством организации рабочий план счетов бухгалтерского учета организации
ПК 1.3	Проводить учет денежных средств, оформлять денежные и кассовые документы
ПК 1.4	Формировать бухгалтерские проводки по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета
ПК 2.1	Формировать бухгалтерские проводки по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета
ПК 2.2	Выполнять поручения руководства в составе комиссии по инвентаризации активов в местах их хранения
ПК 2.3	Проводить подготовку к инвентаризации и проверку действительного соответствия фактических данных инвентаризации данным учета
ПК 2.4	Отражать в бухгалтерских проводках зачет и списание недостачи ценностей (регулировать инвентаризационные разницы) по результатам инвентаризации
ПК 2.5	Проводить процедуры инвентаризации финансовых обязательств организации
ПК 2.6	Осуществлять сбор информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов

ПК 2.7	Выполнять контрольные процедуры и их документирование, готовить и оформлять завершающие материалы по результатам внутреннего контроля
ПК 3.1	Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней
ПК 3.2	Оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям
ПК 3.3	Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы
ПК 3.4	Оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям
ПК 4.1	Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период
ПК 4.2	Составлять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в установленные законодательством сроки
ПК 4.3	Составлять (отчеты) и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, учитывая отмененный единый социальный налог (ЕСН), отчеты по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, а также формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки
ПК 4.4	Проводить контроль и анализ информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности
ПК 4.5	Принимать участие в составлении бизнес-плана
ПК 4.6	Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков
ПК 4.7	Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков

3. Календарный учебный график

	Сентябрь	Октябрь	Ноябрь	Декабрь	Январь	Февраль	Март	Апрель	Май	Июнь	Июль	Август																																									
	Порядковые номера недель учебного года																																																				
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	
1 курс																	Э	К	К																								Э	К	К	К	К	К	К	К	К	К	
2 курс												У					Э	К	К																		У	П	П			У	У	Э	К	К	К	К	К	К	К	К	К
3 курс												У	П	П	П		Э	К	К																П	П	П	П	Г	Г	Г	Г	Г	Г									

Обозначения:

□	-	Аудиторные занятия	У	-	Учебная практика
Э	-	Промежуточная аттестация	П	-	Производственная практика
К	-	Каникулы	Г	-	Государственная итоговая аттестация

4. План учебного процесса (программа подготовки специалистов среднего звена) специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Индекс	Наименование циклов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Формы промежуточной аттестации		Объем образовательной нагрузки	Учебная нагрузка обучающихся (час.)									Распределение учебной нагрузки по курсам и семестрам (час. в семестр)						
		Зачеты	Экзамены		Самостоятельная учебная работа	Во взаимодействии с преподавателем									I курс		II курс		III курс	
						Нагрузка на дисциплины и МДК					По практике производственной и учебной	Консультации	Промежуточная аттестация	1 семестр	2 семестр	3 семестр	4 семестр	5 семестр	6 семестр	
						Всего учебных занятий	В т. ч. по учебным дисциплинам и МДК							17 нед.	24 нед.	17 нед.	24 нед.	17 нед.	25 нед.	
		Теоретическое обучение	Лабораторные и практические занятия	Курсовые проекты	Индивидуальный проект															
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19		
О.00	Общеобразовательный цикл	10	4	1476	0	1404	644	740	0	20	0	40	32	612	864	0	0	0	0	
УПб.00	Общие предметы	7	2	961	0	925	413	512	0	0	0	20	16	414	547	0	0	0	0	
УПб.01	Русский язык		Э	96		78	2	76				10	8	96						
УПб.02	Литература	ДЗ		117		117	6	111						50	67					
УПб.03	Иностранный язык	ДЗ		117		117	0	117						50	67					
УПб.04	Математика		Э	252		234	165	69			10	8		86	166					
УПб.05	История	ДЗ		156		156	151	5						52	104					
УПб.06	Физическая культура	З,ДЗ		117		117	3	114						44	73					
УПб.07	Основы безопасности жизнедеятельности	ДЗ		70		70	58	12						36	34					
УПб.08	Астрономия	ДЗ		36		36	28	8							36					
Удп.00	Предметы по выбору из обязательных предметных областей	2	2	459	0	423	215	208	0	0	0	20	16	162	297	0	0	0	0	
УПп.09	Родная литература	ДЗ		36		36	18	18							36					
УПп.10	Информатика		Э	174		156	52	104			10	8		50	124					
УПп.11	Экономика		Э	152		134	84	50			10	8		62	90					
УПп.12	Естествознание	ДЗ		97		97	61	36						50	47					
УПд	Дополнительные предметы	1		56	0	56	16	20	0	20	0	0	0	36	20	0	0	0	0	
УПд	Введение в специальность	3		56		56	16	20		20				36	20					
Обязательная часть образовательной программы		30	13	2736	144	1980	876	1084	20		504	30	78	0	0	612	864	612	648	
ОГСЭ.00	Общий гуманитарный и социально-экономический цикл	9		486	32	454	128	326	0		0	0	0	0	0	76	152	138	120	
ОГСЭ.01	Основы философии	КР		54	6	48	40	8											54	
ОГСЭ.02	История	КР		54	6	48	40	8											54	
ОГСЭ.03	Иностранный язык в профессиональной деятельности	З,ДЗ		126	6	120	4	116								30	44	26	26	
ОГСЭ.04	Физическая культура	З,З,З, ДЗ		180	6	174	12	162								46	54	40	40	
ОГСЭ.05	Психология общения	КР		72	8	64	32	32											72	
ЕН.00	Математический и общий естественнонаучный цикл	2		108	8	100	54	46	0		0	0	0	0	0	72	36	0	0	

ЕН.01	Математика	КР		72	6	66	32	34								72				
ЕН.02	Экологические основы природопользования	КР		36	2	34	22	12									36			
ОП.00	Общепрофессиональный цикл		12	3	1062	72	960	474	486	0	0	0	12	18	0	0	254	322	108	378
ОП.01	Экономика организации		Э	90	6	74	42	32				4	6			38	52			
ОП.02	Финансы, денежное обращение и кредит	ДЗ		72	4	68	40	28									72			
ОП.03	Налоги и налогообложение		Э	108	8	90	52	38				4	6						108	
ОП.04	Основы бухгалтерского учёта		Э	90	6	74	44	30				4	6			90				
ОП.05	Аудит	ДЗ		54	4	50	30	20											54	
ОП.06	Документационное обеспечение управления	ДЗ		54	6	48	20	28								54				
ОП.07	Основы предпринимательской деятельности	КР		36	2	34	22	12								36				
ОП.08	Информационные технологии в профессиональной деятельности	ДЗ		72	4	68	26	42									72			
ОП.09	Безопасность жизнедеятельности	ДЗ		72	4	68	34	34									72			
ОП.10	Статистика	КР		54	4	50	26	24									54			
ОП.11	Автоматизированные системы бухгалтерского учёта	ДЗ		108	6	102	6	96											108	
ОП.12	Правовое обеспечение профессиональной деятельности/Социальная адаптация и основы социально-правовых знаний	ДЗ		54	4	50	32	18											54	
ОП.13	Анализ финансово-хозяйственной деятельности	ДЗ		72	4	68	34	34											72	
ОП.14	Организация отраслей деятельности потребительской кооперации	ДЗ		36	2	34	24	10								36				
ОП.15	Бизнес-планирование	ДЗ		90	8	82	42	40											90	
П.00	Профессиональный цикл		7	10	1080	32	466	220	226	20		504	18	60	0	0	210	354	366	150
ПМ.01	Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации		2	2	186	4	58	30	28	0		108	4	12	0	0	0	186	0	0
МДК.01.01	Практические основы бухгалтерского учета активов организации		Э	72	4	58	30	28				4	6				72			
УП.01	Учебная практика	ДЗ		36								36					36			
ПП.01	Производственная практика	З		72								72					72			
ПМ.01.Э	Квалификационный экзамен		КЭ	6									6				6			
ПМ.02	Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов, и финансовых обязательств организации		1	2	168	8	72	32	40	0		72	4	12	0	0	0	168	0	0
МДК.02.01	Практические основы бухгалтерского учета источников формирования активов организации		Э	54	4	44	22	22				2	4				54			

МДК.02.02	Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации			36	4	28	10	18				2	2				36		
УП.02.	Учебная практика	ДЗ		72							72						72		
ПМ.02.Э	Квалификационный экзамен		КЭ	6								6					6		
ПМ.03	Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами	1	2	168	4	42	20	22	0	108	2	12	0	0	0	0	168	0	0
МДК.03.01	Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами		Э	54	4	42	20	22			2	6					54		
ПП.03	Производственная практика	3		108						108							108		
ПМ.03.Э	Квалификационный экзамен		КЭ	6							6						6		
ПМ.04	Составление и использование бухгалтерской отчетности	2	2	348	10	142	66	56	20	180	4	12	0	0	0	0	198	150	0
МДК.04.01	Технология составления бухгалтерской отчетности		Э	90	6	78	38	30	10		2	4					90		
МДК.04.02	Основы анализа бухгалтерской отчетности			72	4	64	28	26	10		2	2					72		
УП.04	Учебная практика	ДЗ		36						36							36		
ПП.04	Производственная практика	3		144						144									144
ПМ.04.Э	Квалификационный экзамен		КЭ	6							6						6		
ПМ.05	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	1	2	210	6	152	72	80	0	36	4	12	0	0	210	0	0	0	0
МДК.05.01	Организация наличного и безналичного обращения		Э	168	6	152	72	80			4	6			168				
УП.05.	Учебная практика	ДЗ		36						36					36				
ПМ.05.Э	Квалификационный экзамен		КЭ	6							6				6				
ГИА.00	Государственная итоговая аттестация			216															
Итого:		40	17	4428	144	3384	1520	1824	20	20	504	70	110	612	864	612	364	612	648
Государственная (итоговая) аттестация			6 нед.	Всего		Дисциплин и МДК						11	12	9	12	7	8		
1. Программа обучения по специальности						Учебной практики						0	0	36	108	36	0		
1.1. Дипломный проект						Производственной практики						0	0	0	72	108	144		
Выполнение дипломного проекта		4 нед.				Экзаменов						1	3	3	5	4	1		
Защита дипломного проекта						Дифференцированных зачетов						0	8	3	5	1	7		
1.2. Демонстрационный экзамен		2 нед.				Зачетов						2	0	1	3	2	1		
						Контрольная работа								2	3	1	1		

5. Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и др.

Наименование
Кабинет русского языка и литературы
Кабинет истории
Кабинет географии
Кабинет естествознания
Кабинет информатики
Кабинет иностранного языка
Кабинет математики
Кабинет социально-экономических дисциплин
Кабинет экономики организации
Кабинет статистики
Кабинет менеджмента
Кабинет документационного обеспечения управления
Кабинет правового обеспечения профессиональной деятельности
Кабинет бухгалтерского учета, налогообложения и аудита
Кабинет финансов, денежного обращения и кредитов
Кабинет экономической теории
Кабинет экологических основ природопользования
Кабинет безопасности жизнедеятельности
Кабинет теории бухгалтерского учета
Кабинет анализа финансово-хозяйственной деятельности
Лаборатории:
Информационных технологий в профессиональной деятельности
Учебная бухгалтерия
Спортивный комплекс:
Спортивный зал
Залы:
Библиотека, читальный зал с выходом в интернет
Актный зал

6. Пояснительная записка

Настоящий учебный план программы подготовки специалистов среднего звена профессионального образовательного частного учреждения "Псковский кооперативный техникум" разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования (далее – СПО), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 69 от 05.02.2018 года, зарегистр. Министерством юстиции (рег. № 50137 от 26 февраля 2018), по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) и на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, реализуемого в пределах ППСЗ с учётом профиля получаемого образования.

Организация учебного процесса и режим занятий:

1. Продолжительность учебной недели – пятидневная. Обязательная аудиторная нагрузка обучающегося - 36 часов в неделю, включает в себя все виды работы во взаимодействии с преподавателем и самостоятельную работу.
2. Продолжительность занятий - группировка парами (45 минут, 5 минут перерыв, 45 минут);
3. Формы и процедуры текущего контроля знаний: контрольная работа, зачет, дифференцированный зачет, экзамен, комплексный экзамен, квалификационный экзамен;
4. Организация консультаций: индивидуальные и групповые;
5. Порядок проведения учебной и производственной практики. Распределение времени, предусмотренного ФГОС на практику, произведено следующим образом: на учебную практику - 5 недель, на практику производственную - 9 недель (14 недель, 504 часа, 46,67% от объема времени, отведенного на освоение профессионального цикла). Учебная практика проводится рассредоточенно в учебной бухгалтерии ПОЧУ "Псковский кооперативный техникум" . Производственная и преддипломная практики проводятся концентрированно на предприятиях города и области.
6. Предусмотрено выполнение 1 курсовой работы по ПМ 04. Составление и использование бухгалтерской отчётности.
7. Используется пятибалльная система оценок текущей аттестации. Возможно применение накопительно-рейтинговой системы оценки.
8. На самостоятельную работу обучающихся отводится 144 часов (3,2 % от общего объема образовательной программы). Самостоятельная работа предусмотрена по каждой учебной дисциплине и каждому профессиональному модулю, кроме общеобразовательного цикла.

Общеобразовательный цикл

Общеобразовательный цикл основной профессиональной образовательной программы СПО сформирован в соответствии с Рекомендациями по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учётом требований ФГОС и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования ФГАУ ФИРО от 25.02.2015г

Учебная дисциплина физическая культура предусмотрена в объеме 117 часа.

Формирование вариативной части ОПОП

На основании согласования с работодателями вариативная часть в объеме 936 (828 часов на учебные дисциплины и МДК, 108 часов на промежуточную аттестацию) часов (31,71% от общего объема образовательной программы) была распределена следующим образом:

Порядок аттестации обучающихся

1. Формами промежуточной аттестации являются контрольная работа, зачёт, дифференцированный зачёт, экзамен, комплексный экзамен, квалификационный экзамен. Промежуточная аттестация в форме контрольной работы, зачета и дифференцированного зачета проводится за счет часов, отведенных на изучение соответствующей учебной дисциплины. Общее количество экзаменов за учебный год не превышает 8, а зачётов (дифференцированных зачётов) - 10 (без учёта зачётов по физической культуре).
2. Промежуточная аттестация в форме экзамена проводится, как правило, в конце каждого семестра (кроме 6 семестра) (одна неделя). Допускается проведение экзамена сразу после завершения освоения соответствующей дисциплины.
3. По результатам освоения и сдаче квалификационного экзамена по ПМ. 05 студентам присваивается квалификация по профессии кассир.
4. Государственная итоговая аттестация проводится в форме выпускной квалификационной работы и демонстрационного экзамена, предполагает подготовку (4 недели) и защиту (2 недели). Выпускная квалификационная работа по данной образовательной программе предусмотрена в форме дипломной работы. Государственный экзамен проводится в виде демонстрационного экзамена.

Заместитель директора по УР



М.С. Смирнова

План согласован

Заместитель директора по УМР
Председатель цикловой комиссии
экономики и бухгалтерского учета



Г.А.Конарева



Ю.А. Гильярди