

Программа подготовки специалистов среднего звена (далее-ППССЗ) разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта по специальности (профессии) 40.02.02 Правоохранительная деятельность, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 мая 2014 г. №509

Организация-разработчик: профессиональное образовательное частное учреждение «Псковский кооперативный техникум».

Содержание

Раздел 1. Общие положения 5

Раздел 2. Общая характеристика образовательной программы 6

Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника 7

Раздел 4. Результаты освоения образовательной программы 7

4.1. Общие компетенции 7

4.2. Профессиональные компетенции 8

Раздел 5. Структура образовательной программы 9

5.1. Учебный план 9

5.2. Календарный учебный график 14

5.3. Рабочая программа воспитания обучающихся 15

Раздел 6. Условия реализации образовательной программы 15

6.1. Требования к материально-техническому оснащению образовательной

программы 15

6.2 Требования к кадровым условиям реализации образовательной

программы 15

Раздел 7. Формирование фонда оценочных средств для проведения

государственной итоговой аттестации и организация оценочных процедур

по программе 17

## ПРИЛОЖЕНИЯ

## Программы учебных предметов:

## Программа учебного предмета УПб.01 Русский язык

## Программа учебного предмета УПб.02 Литература

## Программа учебного предмета УПб.03 Иностранный язык

## Программа учебного предмета УПб.04 Информатика

## Программа учебного предмета УПб.05 Физика

## Программа учебного предмета УПб.06 Химия

## Программа учебного предмета УПб.07 Биология

## Программа учебного предмета УПб.08 География

## Программа учебного предмета УПб.09 Физическая культура

## Программа учебного предмета УПб.10 Основы безопасности жизнедеятельности

## Программа учебного предмета УПп.01 Математика

## Программа учебного предмета УПп.02 История

## Программа учебного предмета УПп.03 Обществознание

## Программа учебного предмета ЭК.01Введение в специальность

## Программа учебного предмета ЭК.02 Россия - моя история

## Программа учебного предмета ЭК.03 Финансовая грамотность

**Программы учебных дисциплин**:

Программа учебной дисциплины ОГСЭ.01 Основы философии

Программа учебной дисциплины ОГСЭ.02 История

Программа учебной дисциплины ОГСЭ.03 Иностранный язык в профессиональной деятельности

Программа учебной дисциплины ОГСЭ.04 Физическая культура/Адаптивная

физическая культура

Программа учебной дисциплины ОГСЭ.05 Речевая культура делового общения

Программа учебной дисциплины ОГСЭ.06 Основы социологии и политологии

Программа учебной дисциплины ЕН.01 Информационные технологии в профессиональной деятельности

Программа учебной дисциплины ЕН.02 Математика

Программа учебной дисциплины ОП.01 Теория государства и права

Программа учебной дисциплины ОП.02 Конституционное право

Программа учебной дисциплины ОП.03 Административное право

Программа учебной дисциплины ОП.04 Гражданское право и гражданский процесс

Программа учебной дисциплины ОП.05 Экологическое право

Программа учебной дисциплины ОП.06 Криминалогия и предупреждение преступлений

Программа учебной дисциплины ОП.07 Уголовное право

Программа учебной дисциплины ОП.08 Уголовный процесс

Программа учебной дисциплины ОП.09 Криминалистика

Программа учебной дисциплины ОП.10 Безопасность жизнедеятельности

Программа учебной дисциплины ОП.11 Правоохранительные и судебные органы

Программа учебной дисциплины ОП.12 Этика и психология профессиональной деятельности юриста

Программа учебной дисциплины ОП.13 Международное право

Программа учебной дисциплины ОП.14 Финансовое право

Программа учебной дисциплины ОП.15 Уголовное исполнительное право

Программа учебной дисциплины ОП.16 Трудовое право

Программа учебной дисциплины ОП.17 Земельное право

Программа учебной дисциплины ОП.18 Семейное право

Программа учебной дисциплины ОП.19 Ноториат

Программа учебной дисциплины ОП.20 Организация отраслей деятельности потребительской кооперации

**Программы профессиональных модулей**:

Программа профессионального модуля ПМ.01 Оперативно-служебная деятельность

Программа профессионального модуля ПМ.02 Организационно-управленческая деятельность

Программа воспитания обучающихся

**Раздел 1. Общие положения**

**1.1.** Основная профессиональная образовательная программа (далее ПООП) по специальности среднего профессионального образования по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность, реализуемая ПОЧУ «Псковский кооперативный техникум» представляет собой систему документов, разработанных и утвержденных с учетом потребностей рынка труда на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее ФГОС СПО) по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.05.2014 №509.

ОПОП определяет объем и содержание среднего профессионального образования по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность, результаты освоения образовательной программы, условия образовательной деятельности. ОПОП разработана для реализации образовательной программы на базе основного общего и среднего общего образования. Образовательная программа, реализуемая на базе основного общего образования, разрабатывается образовательной организацией на основе требований федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования и ФГОС СПО с учетом получаемой специальности и настоящей ОПОП СПО.

1.2. Нормативные основания для разработки ПООП СПО:

* Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
* Приказ Минобрнауки России от 12 мая 2014 г. № 509 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 21.08.2014 № 33737);
* Приказ Министерства просвещения РФ от 24 августа 2022 г. № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 21 сентября 2022 года, регистрационный №70167);
* Приказ Министерства просвещения РФ от 8 ноября 2021 г. № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 7 декабря 2021 г., регистрационный № 66211);
* Приказ Министерства просвещения РФ от 5 августа 2020 года № 885/390 «О практической подготовке обучающихся» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 11.09.2020 № 59778);
* Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 23 марта 2015 года N 183н «Об утверждении профессионального стандарта «Следователь-криминалист» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 7 апреля 2015 года, регистрационный N 36755);
* Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 16.09.2021 № 637н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по конкурентному праву» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 21 октября 2021 г., регистрационный № 65510);
* Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 10 сентября 2019 года N 611н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по операциям с недвижимостью» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 22 ноября 2019 года, регистрационный N 56601).

**Раздел 2. Общая характеристика образовательной программы**

ОПОП по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность имеет своей целью развитие у студентов личностных качеств, а также формирование общих и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС СПО по данной специальности. Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы: юрист. Формы обучения: очная, заочная.

Объем образовательной программы и нормативные сроки освоения ОПОП СПО базовой подготовки при очной форме получения образования приводятся в таблице:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Образовательная база приема | Наименование квалификации базовой подготовки | Объем образовательной программы | Нормативный срок получения образования по образовательной программе в очной форме обучения |
| На базе среднего общего образования | Юрист | 3888 | 2 года 6 месяцев |
| На базе основного общего образования, включая получение среднего общего образования в соответствии с ФГОС СПО | 5364 | 3 года 6 месяцев |

Нормативный срок освоения СПО в пределах ОПОП базовой подготовки при очной форме получения образования составляет:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | На базе основного общего образования | На базе среднего общего образования |
| Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам | 124нед. | 85 нед. |
| Учебная практика | 3 нед. | 3 нед. |
| Производственная практика (по профилю специальности) | 6 нед. | 6 нед. |
| Производственная практика (преддипломная) | 4 нед. | 4 нед. |
| Промежуточная аттестация | 9 нед. | 7 нед. |
| Государственная итоговая аттестация | 3 нед. | 3 нед. |
| Каникулярное время | 31 нед. | 20 нед. |
| Итого: | 180 нед. | 128 нед. |

Срок получения образования по образовательной программе в заочной форме обучения увеличивается:

* не более чем на 1,5 года при получении образования на базе основного общего образования;
* не более чем на 1 год при получении образования на базе среднего общего образования.

При обучении по индивидуальному учебному плану срок получения образования по образовательной программе, вне зависимости от формы обучения, составляет не более срока получения образования, установленного для соответствующей формы обучения.

При обучении по индивидуальному учебному плану обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья срок получения образования может быть увеличен не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования для соответствующей формы обучения.

**Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника**

Область профессиональной деятельности выпускников: реализация правовых норм;

обеспечение законности и правопорядка, безопасности личности, общества и государства, охрана общественного порядка, предупреждение, пресечение, выявление, раскрытие и расследование преступлений и других правонарушений.

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

* события и действия, имеющие юридическое значение;
* общественные отношения в сфере правоохранительной деятельности.

Юрист готовится к следующим видам деятельности:

* Оперативно-служебная деятельность.
* Организационно-управленческая деятельность.

**Раздел 4. Требования к результатам освоения программы подготовки специалистов среднего звена**

4.1. Общие компетенции:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Понимать и анализировать вопросы ценностно-мотивационной сферы.

ОК 3. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, в том числе

ситуациях риска, и нести за них ответственность.

ОК 5. Проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных ситуациях, предупреждать и разрешать конфликты в процессе профессиональной деятельности.

ОК 6. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 7. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 8. Правильно строить отношения с коллегами, с различными категориями граждан, в том числе с представителями различных национальностей и конфессий.

ОК 9. Устанавливать психологический контакт с окружающими.

ОК 10. Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности.

ОК 11. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 12. Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета.

ОК 13. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, уважительно относиться к праву и закону.

ОК 14. Организовывать свою жизнь в соответствии с социально значимыми представлениями о здоровом образе жизни, поддерживать должный уровень физической подготовленности, необходимый для социальной и профессиональной деятельности.

4.2. Профессиональные компетенции:

4.2.1. Оперативно-служебная деятельность.

ПК 1.1. Юридически квалифицировать факты, события и обстоятельства. Принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом.

ПК 1.2. Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права.

ПК 1.3. Осуществлять реализацию норм материального и процессуального права.

ПК 1.4. Обеспечивать законность и правопорядок, безопасность личности, общества и государства, охранять общественный порядок.

ПК 1.5. Осуществлять оперативно-служебные мероприятия в соответствии с профилем подготовки.

ПК 1.6. Применять меры административного пресечения правонарушений, включая применение физической силы и специальных средств.

ПК 1.7. Обеспечивать выявление, раскрытие и расследование преступлений и иных правонарушений в соответствии с профилем подготовки.

ПК 1.8. Осуществлять технико-криминалистическое и специальное техническое обеспечение оперативно-служебной деятельности.

ПК 1.9. Оказывать первую (доврачебную) медицинскую помощь.

ПК 1.10. Использовать в профессиональной деятельности нормативные правовые акты и документы по обеспечению режима секретности в Российской Федерации.

ПК 1.11. Обеспечивать защиту сведений, составляющих государственную тайну, сведений конфиденциального характера и иных охраняемых законом тайн.

ПК 1.12. Осуществлять предупреждение преступлений и иных правонарушений на основе использования знаний о закономерностях преступности, преступного поведения и методов их предупреждения, выявлять и устранять причины и условия, способствующие совершению правонарушений.

ПК 1.13. Осуществлять свою профессиональную деятельность во взаимодействии с сотрудниками правоохранительных органов, органов местного самоуправления, с представителями общественных объединений, с муниципальными органами охраны общественного порядка, трудовыми коллективами, гражданами.

4.2.2. Организационно-управленческая деятельность.

ПК 2.1. Осуществлять организационно-управленческие функции в рамках малых групп, как в условиях повседневной служебной деятельности, так и в нестандартных условиях, экстремальных ситуациях.

ПК 2.2. Осуществлять документационное обеспечение управленческой деятельности.

**Раздел 5. Структура образовательной программы**

5.1. Учебный план

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Индекс** | | **Наименование циклов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик** | **Формы промежуточной аттестации** | **Учебная нагрузка обучающихся (час.)** | | | | | | **Распределение обязательной нагрузки по курсам и семестрам (час. в семестр)** | | | | | | | |
| **Максимальная** | **Самостоятельная работа** | **Обязательная** | | | | **I курс** | | **II курс** | | **III курс** | | **IV курс** | |
| **всего занятий** | в т. ч. | | | 1 сем. | 2 сем. | 3 сем. | 4 сем. | 5 сем. | 6 сем. | 7 сем. |  |
| **лекций, семинаров** | **лаб. и практ. занятий,** | **курсовых работ (проектов)** | 16 недель | 23 недели | 16 недель | 23 недели | 16 недель | 23 недели | 16 недель |  |
| **1** | | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** | **11** | **12** | **13** | **14** | **15** | **14** | **15** |
| **УП.00** | | **Общеобразовательный цикл** | **3/9/4** | **2106** | **702** | **1404** | **698** | **706** | **0** | **576** | **828** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| УПб. 00 | | **Учебные предметы базового уровня** | **1/9/1** | **1255** | **405** | **850** | **278** | **572** | **0** | **368** | **482** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| УПб. 01 | | Русский язык | Э, -, -, -, -, - | 117 | 39 | 78 | 2 | 76 |  | 78 |  |  |  |  |  |  |  |
| УПб. 02 | | Литература | -, ДЗ, -, -, -, - | 177 | 59 | 118 | 6 | 112 |  | 36 | 82 |  |  |  |  |  |  |
| УПб. 03 | | Иностранный язык | -, ДЗ, -, -, -, - | 177 | 59 | 118 | 0 | 118 |  | 48 | 70 |  |  |  |  |  |  |
| УПб. 04 | | Информатика | -,ДЗ,-,-,-,- | 198 | 66 | 132 | 46 | 86 |  | 48 | 84 |  |  |  |  |  |  |
| УПб.05 | | Физика | ДЗ,-,-,-,-,- | 81 | 27 | 54 | 38 | 16 |  | 54 |  |  |  |  |  |  |  |
| УПб.06 | | Химия | -,ДЗ,-,-,-,- | 81 | 27 | 54 | 38 | 16 |  |  | 54 |  |  |  |  |  |  |
| УПб. 07 | | Биология | -,ДЗ,-,-,-,- | 81 | 27 | 54 | 48 | 6 |  |  | 54 |  |  |  |  |  |  |
| УПб.08 | | География | -,ДЗ,-,-,-,- | 81 | 27 | 54 | 38 | 16 |  | 24 | 30 |  |  |  |  |  |  |
| УПб. 09 | | Физическая культура | З,ДЗ, -, -, -, - | 157 | 39 | 118 | 4 | 114 |  | 48 | 70 |  |  |  |  |  |  |
| УПб. 10 | | Основы безопасности жизнедеятельности | -, ДЗ, -, -, -, - | 105 | 35 | 70 | 58 | 12 |  | 32 | 38 |  |  |  |  |  |  |
| УПп.00 | | **Учебные предметы углубленного уровня (профильные)** | **0/0/3** | **675** | **225** | **450** | **340** | **110** | **0** | **136** | **314** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| УПп.01 | | Математика | -, Э, -, -, -, - | 351 | 117 | 234 | 165 | 69 |  | 64 | 170 |  |  |  |  |  |  |
| УПп.02 | | История | -, Э, -, -, -, - | 177 | 59 | 118 | 113 | 5 |  | 36 | 82 |  |  |  |  |  |  |
| УПп.03 | | Обществознание | -, Э, -, -, -, - | 147 | 49 | 98 | 62 | 36 |  | 36 | 62 |  |  |  |  |  |  |
| ЭК.00 | | **Элективные курсы** | **2/0/0** | **156** | **52** | **104** | **80** | **24** | **0** | **72** | **32** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| ЭК.01 | | Введение в специальность | -, -, -, -, -, - | 54 | 18 | 36 | 20 | 16 |  | 36 |  |  |  |  |  |  |  |
| ЭК.02 | | Россия – моя история | -,З, -, -, -, - | 48 | 16 | 32 | 32 | 0 |  |  | 32 |  |  |  |  |  |  |
| ЭК.03 | | Основы финансовой грамотности | З, -, -, -, -, - | 54 | 18 | 36 | 28 | 8 |  | 36 |  |  |  |  |  |  |  |
| **Индивидуальный проект** | | |  | 20 | 20 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Всего по циклам ППССЗ** | | | **8/ 25/ 13** | **4914** | **1530** | **3384** | **1688** | **1352** | **20** | **0** | **0** | **576** | **792** | **576** | **864** | **576** | **0** |
| **ОГСЭ.00** | **Общий гуманитарный и социально-экономический цикл** | | **6/ 6/ 0** | **843** | **281** | **562** | **202** | **360** | **0** | **0** | **0** | **108** | **148** | **118** | **134** | **54** | **0** |
| ОГСЭ.01 | Основы философии | | -, -, -, -, ДЗ,-,- | 72 | 24 | 48 | 48 | 0 |  |  |  |  |  | 48 |  |  |  |
| ОГСЭ.02 | История | | -, -, ДЗ, -, -,-,- | 72 | 24 | 48 | 48 | 0 |  |  |  | 48 |  |  |  |  |  |
| ОГСЭ.03 | Иностранный язык | | -, -, -, З, -, З, ДЗ | 255 | 85 | 170 | 0 | 170 |  |  |  | 30 | 38 | 36 | 40 | 26 |  |
| ОГСЭ.04 | Физическая культура | | -, -, З, З, З, З, ДЗ | 255 | 85 | 170 | 2 | 168 |  |  |  | 30 | 38 | 34 | 40 | 28 |  |
| ОГСЭ.05 | Речевая культура делового общения | | -, -, -,-,-, ДЗ, - | 81 | 27 | 54 | 44 | 10 |  |  |  |  |  |  | 54 |  |  |
| ОГСЭ.06 | Основы социологии и политологии | | -, -, -, ДЗ, -, -,- | 108 | 36 | 72 | 60 | 12 |  |  |  |  | 72 |  |  |  |  |
| **ЕН.00** | **Математический и общий естественнонаучный цикл** | | **0/ 2/ 0** | **201** | **67** | **134** | **44** | **90** | **0** | **0** | **0** | **54** | **0** | **80** | **0** | **0** | **0** |
| ЕН.01 | Информационные технологии в профессиональной деятельности | | -, -, -,-, ДЗ, -, - | 120 | 40 | 80 | 30 | 50 |  |  |  |  |  | 80 |  |  |  |
| ЕН.02 | Математика | | -, -, ДЗ, -, -, -,- | 81 | 27 | 54 | 14 | 40 |  |  |  | 54 |  |  |  |  |  |
| **П.00** | **Профессиональный цикл** | | **2/ 17 / 13** | **3870** | **1182** | **2688** | **1442** | **902** | **20** | **0** | **0** | **414** | **644** | **378** | **730** | **522** | **0** |
| **ОП.00** | **Общепрофессиональные дисциплины** | | **0/ 12/ 8** | **2304** | **768** | **1536** | **1020** | **516** | **0** | **0** | **0** | **306** | **338** | **198** | **496** | **198** | **0** |
| ОП.01 | Теория государства и права | | -, -, Э, -, -, -,- | 108 | 36 | 72 | 56 | 16 |  |  |  | 72 |  |  |  |  |  |
| ОП.02 | Конституционное право | | -, -, Э, -, -, -,- | 108 | 36 | 72 | 50 | 22 |  |  |  | 72 |  |  |  |  |  |
| ОП.03 | Административное право | | -, -, Э, -, -, -,- | 108 | 36 | 72 | 52 | 20 |  |  |  | 72 |  |  |  |  |  |
| ОП.04 | Гражданское право и гражданский процесс | | -, -, -, -, -, Э, - | 324 | 108 | 216 | 156 | 60 |  |  |  |  | 72 | 36 | 108 |  |  |
| ОП.05 | Экологическое право | | -, -, -, -, ДЗ, -, - | 54 | 18 | 36 | 28 | 8 |  |  |  |  |  | 36 |  |  |  |
| ОП.06 | Криминалогия и предупреждение преступлений | | -, -, -, -, -, Э, - | 162 | 54 | 108 | 64 | 44 |  |  |  |  |  |  | 108 |  |  |
| ОП.07 | Уголовное право | | -, -, -, Э, -, -, - | 189 | 63 | 126 | 90 | 36 |  |  |  |  | 126 |  |  |  |  |
| ОП.08 | Уголовный процесс | | -, -, -, -, Э, -, - | 189 | 63 | 126 | 90 | 36 |  |  |  |  |  | 126 |  |  |  |
| ОП.09 | Криминалистика | | -, -, -, -, -, Э, - | 189 | 63 | 126 | 76 | 50 |  |  |  |  |  |  | 126 |  |  |
| ОП.10 | Безопасность жизнедеятельности | | -, -, -, ДЗ, -, -, - | 102 | 34 | 68 | 20 | 48 |  |  |  |  | 68 |  |  |  |  |
| ОП.11 | Правоохранительные и судебные органы | | -, -, ДЗ, -, -, -, - | 81 | 27 | 54 | 44 | 10 |  |  |  | 54 |  |  |  |  |  |
| ОП.12 | Этика и психология профессиональной деятельности юриста | | -, -, -, -, - ДЗ, - | 96 | 32 | 64 | 32 | 32 |  |  |  |  |  |  | 64 |  |  |
| ОП.13 | Международное право | | -, -, -, -, -, -, ДЗ | 81 | 27 | 54 | 38 | 16 |  |  |  |  |  |  |  | 54 |  |
| ОП.14 | Финансовое право | | -, -, -, -, -, -, ДЗ | 54 | 18 | 36 | 26 | 10 |  |  |  |  |  |  |  | 36 |  |
| ОП.15 | Уголовное исполнительное право | | -, -, -, -, -, -, ДЗ | 81 | 27 | 54 | 38 | 16 |  |  |  |  |  |  |  | 54 |  |
| ОП.16 | Трудовое право | | -, -, -, ДЗ, -, -, - | 108 | 36 | 72 | 32 | 40 |  |  |  |  | 72 |  |  |  |  |
| ОП.17 | Земельное право | | -, -, -, -, - ДЗ, - | 81 | 27 | 54 | 38 | 16 |  |  |  |  |  |  | 54 |  |  |
| ОП.18 | Семейное право | | -, -, -, -, - ДЗ, - | 54 | 18 | 36 | 26 | 10 |  |  |  |  |  |  | 36 |  |  |
| ОП.19 | Ноториат | | -, -, -, -, -, -, ДЗ | 81 | 27 | 54 | 38 | 16 |  |  |  |  |  |  |  | 54 |  |
| ОП.20 | Организация отраслей деятельности потребительской кооперации | | -, -, ДЗ, -, -, -, - | 54 | 18 | 36 | 26 | 10 |  |  |  | 36 |  |  |  |  |  |
| **ПМ.00** | **Профессиональные модули** | | **2/ 5/ 5** | **1566** | **414** | **1152** | **422** | **386** | **20** | **0** | **0** | **108** | **306** | **180** | **234** | **324** | **0** |
| ПМ.01 | **Оперативно-служебная деятельность** | | **1/ 4 / 3** | **999** | **261** | **738** | **272** | **230** | **20** | **0** | **0** | **0** | **0** | **180** | **234** | **324** | **0** |
| МДК.01.01 | Тактико-специальная подготовка | | -, -, -, -, -, Э, - | 189 | 63 | 126 | 62 | 60 | 4 |  |  |  |  |  | 126 |  |  |
| МДК.01.02 | Огневая подготовка | | -, -, -, -, -, -, Э | 189 | 63 | 126 | 62 | 60 | 4 |  |  |  |  |  |  | 126 |  |
| МДК.01.03 | Начальная профессиональная подготовка и введение в специальность | | -, -, -, -, ДЗ, -, - | 135 | 45 | 90 | 46 | 40 | 4 |  |  |  |  | 90 |  |  |  |
| МДК.01.04 | Специальная техника | | -, -, -, -, -, -, ДЗ | 135 | 45 | 90 | 46 | 40 | 4 |  |  |  |  |  |  | 90 |  |
| МДК.01.05 | Делопроизводство и режим секретности | | -, -, -, -, ДЗ, -, - | 135 | 45 | 90 | 56 | 30 | 4 |  |  |  |  | 90 |  |  |  |
| УП.01 | Учебная практика | | -, -, -, -, -, -, ДЗ | 72 |  | 72 |  |  |  |  |  |  |  |  | 36 | 36 |  |
| ПП.01 | Производственная практика (по профилю специальности) | | -, -, -, -, -, -, З | 144 |  | 144 |  |  |  |  |  |  |  |  | 72 | 72 |  |
| ПМ.02 | **Организационно-управленческая деятельность** | | **1/1/2** | **567** | **153** | **414** | **150** | **156** | **0** | **0** | **0** | **108** | **306** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| МДК.02.01 | Основы управления в правоохранительных органах | | -, -, -, Э, -, - | 351 | 117 | 234 | 114 | 120 |  |  |  | 108 | 126 |  |  |  |  |
| МДК.02.02 | Взаимодействие между подразделениями ОВД и другими правоохранительными органами | | 108 | 36 | 72 | 36 | 36 |  |  |  |  | 72 |  |  |  |  |
| УП.01 | Учебная практика | | -, -, -, ДЗ, -, -, - | 36 |  | 36 |  |  |  |  |  |  | 36 |  |  |  |  |
| ПП.02 | Производственная практика (по профилю специальности) | | -, -, -, З, -, -, - | 72 |  | 72 |  |  |  |  |  |  | 72 |  |  |  |  |
| **ПА** | **Промежуточная аттестация** | |  | 324 |  | 324 |  |  |  | 36 | 36 | 36 | 72 | 36 | 72 | 36 |  |
| **ПДП** | **Преддипломная практика** | |  | 144 |  | 144 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 144 |
| **ГИА** | **Государственная итоговая аттестация** | |  | **108** |  | **108** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **108** |
| **Всего:** | | | **11/34/17** | **7596** | **2232** | **5364** | **2386** | **2058** | **20** | **612** | **864** | **612** | **864** | **612** | **936** | **612** | **252** |
| **Консультации** 4 часа на 1 обучающегося на каждый год | | | | | | **Всего** | Дисциплин и МДК | | | 13 | 12 | 10 | 9 | 9 | 10 | 8 |  |
| **Государственная (итоговая) аттестация** | | | | | | Учебной практики | | | 0 | 0 | 0 | 36 | 0 | 36 | 36 |  |
| **Программа базовой подготовки** | | | | | | Производственной практики / преддипломной практики | | | 0 | 0 | 0 | 72 | 0 | 72 | 72 | 144 |
| Дипломная работа | | | | | | Экзаменов | | | 1 | 3 | 3 | 3 | 1 | 4 | 2 |  |
| Выполнение и защита дипломной работы - 3 нед. | | | | | | Дифференцированных зачетов | | | 1 | 8 | 4 | 4 | 5 | 4 | 8 |  |
| Зачетов | | | 2 | 1 | 1 | 3 | 1 | 2 | 1 |  |

5.2. Календарный учебный график



5.3. Рабочая программа воспитания обучающихся

Воспитание обучающихся при освоении образовательной программы по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность в ПОЧУ «Псковский кооперативный техникум» осуществляется на основе рабочей программы воспитания.

**Раздел 6. Условия реализации образовательной программы**

Техникум самостоятельно разрабатывает и утверждает ППССЗ в соответствии с ФГОС СПО и с учетом соответствующей примерной ППССЗ.

6.1. Практика является обязательным разделом ППССЗ и представляет собой вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. При реализации ППССЗ предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная.

Производственная практика состоит из двух этапов: практики по профилю специальности и преддипломной практики. Производственная практика должна проводиться в правоохранительных органах. Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций. Для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик должен учитывать состояние здоровья и требования по доступности.

Учебная практика и производственная практика (по профилю специальности) проводятся образовательной организацией при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и могут реализовываться как концентрированно в несколько периодов, так и рассредоточенно, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей.

6.2. Реализация ППССЗ по специальности обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля). Доля штатных преподавателей, реализующих дисциплины и модули профессионального учебного цикла, составляет не менее 60 процентов. Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального учебного цикла, эти преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

Внеаудиторная работа сопровождается методическим обеспечением и обоснованием расчета времени, затрачиваемого на ее выполнение.

Реализация ППССЗ обеспечивает доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) ППССЗ. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет).

Каждый обучающийся обеспечен не менее чем одним учебным печатным и (или) электронным изданием по каждой дисциплине профессионального учебного цикла и одним учебно-методическим печатным и (или) электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу (включая электронные базы периодических изданий).

Библиотечный фонд укомплектован печатными и (или) электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех учебных циклов, изданными за последние 5 лет.

Библиотечный фонд, помимо учебной литературы, включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1 - 2 экземпляра на каждых 100 обучающихся. Каждому обучающемуся обеспечен доступ к библиотечному фонду образовательной организации, содержащему:

* нормативные правовые акты, регулирующие деятельность соответствующего правоохранительного органа и его подразделений, по профилю которых осуществляется специализация;
* следующий минимум периодических изданий: Российская газета; Собрание законодательства Российской Федерации; Бюллетень нормативных актов федеральных органов
* исполнительной власти; Бюллетень Верховного Суда Российской Федерации.

Техникум предоставляет обучающимся возможность оперативного обмена информацией с российскими образовательными организациями и доступ к современным профессиональным базам данных и информационным ресурсам сети Интернет.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

6.3. Техникум располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов лабораторных работ и практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики, предусмотренных учебным планом образовательной организации, а также оружием, криминалистической и специальной техникой, специальными средствами, используемыми правоохранительным органом, по профилю которого осуществляется подготовка.

Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам.

Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений

Кабинеты:

* криминалистики;
* специальной техники;
* огневой подготовки;
* тактико-специальной подготовки;
* информатики (компьютерные классы);
* первой медицинской помощи;
* гуманитарных и социально-экономических дисциплин;
* центр (класс) деловых игр.

Полигоны:

* криминалистические полигоны;
* полигоны для отработки навыков оперативно-служебной деятельности в соответствии с профилем подготовки.

Спортивный комплекс:

* спортивный зал;
* стрелковый тир.

Залы и библиотеки:

* библиотека;
* специальная библиотека (библиотека литературы ограниченного пользования);
* читальный зал (специализированный кабинет) с выходом в сеть Интернет;
* актовый зал.

Реализация ППССЗ обеспечивает:

* выполнение обучающимися лабораторных работ и практических занятий, включая как обязательный компонент практические задания с использованием персональных компьютеров;
* освоение обучающимися профессиональных модулей в условиях созданной соответствующей образовательной среды в образовательной организации или в организациях в зависимости от специфики вида деятельности.

При использовании электронных изданий техникум обеспечивает каждого обучающегося рабочим местом в компьютерном классе в соответствии с объемом изучаемых дисциплин. Компьютеры обеспечены необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

6.4. Для реализации ППССЗ, связанной с освоением учебного материала, содержащего сведения, составляющие государственную тайну:

* наличие лицензии на соответствующий вид деятельности, связанной с использованием сведений, составляющих государственную тайну;
* наличие содержащего сведения, составляющие государственную тайну, оформленного в установленном порядке допуска к государственной тайне по соответствующей форме;
* наличие нормативных правовых актов по обеспечению режима секретности и их выполнение;
* осуществление образовательного процесса, содержащего сведения, составляющие государственную тайну, только в помещениях образовательной организации либо организаций на базе которых реализуется образовательный процесс, удовлетворяющих требованиям нормативных правовых актов по режиму секретности, противодействию иностранным техническим разведкам и технической защите информации;
* использование при реализации образовательного процесса, содержащего сведения, составляющие государственную тайну, средств вычислительной техники и программного обеспечения, удовлетворяющих требованиям нормативных правовых актов по режиму секретности, противодействию иностранным техническим разведкам и технической защите информации.

**Раздел 7. Оценка качества освоения программы подготовки специалистов среднего звена**

Оценка качества освоения ППССЗ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестации обучающихся.

Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости, промежуточной

аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю разрабатываются техникумом и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ППССЗ (текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить умения, знания, практический опыт и освоенные компетенции. Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплинам и междисциплинарным курсам в составе профессиональных модулей разрабатываются и утверждаются техникумом, а для промежуточной аттестации по профессиональным модулям и для государственной итоговой аттестации - разрабатываются и утверждаются техникумом после предварительного положительного заключения работодателей.

Для промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам (междисциплинарным курсам) кроме преподавателей конкретной дисциплины (междисциплинарного курса) в качестве внешних экспертов активно привлекаются преподаватели смежных дисциплин (курсов). Для максимального приближения программ промежуточной аттестации обучающихся по профессиональным модулям к условиям их будущей профессиональной деятельности техникум в качестве внештатных экспертов должны активно привлекает работодателей.

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух

основных направлениях:

* оценка уровня освоения дисциплин;
* оценка уровня овладения компетенциями.

К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план, если иное не установлено порядком проведения.

Государственная итоговая аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (дипломная работа). Обязательное требование - соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.